



REGOLAMENTO DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

Questo è il Regolamento del Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo di Brentonico previsto dalla legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 e dallo Statuto dell'Istituzione.

Premessa

Il presente regolamento disciplina il funzionamento del Collegio dei docenti mentre per quanto riguarda la composizione e le funzioni si rinvia agli articoli 8 e 11 dello Statuto.

Art. 1 Modalità di funzionamento del Collegio dei docenti

1. Il Collegio dei docenti può funzionare a livello unitario o articolarsi in plessi, dipartimenti disciplinari, commissioni di lavoro.

2. A livello unitario è composto da tutti i docenti, a tempo determinato e a tempo indeterminato, in servizio nell'Istituzione. In accordo con il Dirigente, anche gli assistenti educatori e i facilitatori linguistici possono partecipare al Collegio dei docenti, senza diritto di voto.

3. A livello di plesso è composto da tutti i docenti, a tempo indeterminato e a tempo determinato, rispettivamente in servizio nella Scuola primaria o nella Scuola secondaria di primo grado.

4. A livello unitario o tramite le sue articolazioni, esercita le competenze di cui all'art. 11 dello Statuto e le seguenti:

- a) delibera la parte didattica del Progetto d'istituto, da sottoporre all'approvazione del Consiglio dell'istituzione, nel rispetto del diritto degli studenti all'apprendimento e alla partecipazione all'attività dell'istituzione, dando piena attuazione all'autonomia scolastica e valorizzando le competenze professionali dei docenti;
- b) delibera il Piano annuale delle attività che comprende gli impegni annuali dei docenti (consigli di classe, assemblee di classe, programmazione di modulo, programmazione disciplinare);
- c) delibera i criteri generali relativi allo svolgimento delle attività funzionali all'insegnamento;
- d) delibera l'istituzione delle commissioni e ne definisce la composizione e i compiti, ne approva il piano di lavoro;
- e) identifica le funzioni strumentali al progetto d'istituto, le competenze e i requisiti per l'accesso, le modalità di esercizio;
- f) delibera le attività da retribuire con il fondo unico di istituto (FUIS);
- g) elegge il Comitato di valutazione del servizio dei docenti;
- h) formula al Consiglio dell'istituzione scolastica proposte in ordine al calendario scolastico;
- i) delibera le modalità e le procedure relative alla valutazione, periodica e annuale, degli apprendimenti e del comportamento degli alunni e alla certificazione delle competenze da loro acquisite;
- j) procede all'adozione dei libri di testo, sentiti i consigli di classe;
- k) delibera il piano delle attività opzionali e i criteri relativi alle modalità di utilizzo delle contemporaneità;

5. A livello di plesso è composto da tutti i docenti, a tempo indeterminato e a tempo determinato, rispettivamente in servizio nella Scuola primaria o nella Scuola secondaria di primo grado ed esercita le seguenti competenze:

- a) definisce l'orario settimanale delle lezioni;
- b) indica uno o più docenti con l'incarico di curare le biblioteche, i laboratori, i sussidi ed i materiali didattici;
- c) in particolare, definisce le scelte formative e organizzative di ciascun plesso con particolare attenzione:
 - ai progetti e alle attività comuni (percorsi teatrali, musicali, sportivi, visite guidate e viaggi di istruzione, iniziative di educazione alla salute, ...);
 - all'utilizzo e alla gestione dei tempi e degli spazi collettivi (accoglienza, sorveglianza, mensa, interscuola);
 - al calendario delle attività collegiali che interessano l'intera scuola.

6. Le commissioni operano secondo le modalità di costituzione e di funzionamento e con i compiti deliberati annualmente dal Collegio dei docenti unitario al quale relazionano in ordine all'attività svolta.

7. I dipartimenti disciplinari sono composti dai docenti delle singole discipline e si riuniscono per coordinare e programmare il relativo lavoro.

Art. 2 Convocazione e lavori del Collegio dei docenti

1. Il Collegio dei docenti è convocato, con avviso scritto inviato via mail, dal dirigente scolastico in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni sulla base del piano annuale delle attività; in casi eccezionali può essere convocato, indipendentemente dal piano annuale, dal dirigente scolastico, di propria iniziativa o su richiesta scritta e motivata di almeno un terzo dei componenti.

Poiché la scuola non dispone di idonea attrezzatura, il Collegio non può essere convocato in modalità mista: presenza e videoconferenza. Può essere convocato in videoconferenza in alcuni casi particolari come ad esempio in caso di convocazione d'urgenza o di eventi atmosferici che rendano pericoloso il ritorno serale...

Per il collegio in videoconferenza, ogni docente dovrà garantire una connessione che permetta di tenere la telecamera aperta. In caso contrario, il docente potrà disporre di una postazione informatica presso l'istituto.

Le modalità di riunione in videoconferenza seguono l'apposito regolamento.

2. La convocazione deve essere disposta con un congruo preavviso, non inferiore a cinque giorni rispetto alla data delle riunioni e deve indicare la data, l'ora di inizio e conclusione, il luogo o le modalità della riunione, gli argomenti da trattare e i materiali relativi alla seduta. Solo in caso di urgenza, possono essere trattati ulteriori argomenti previo integrazione dell'ordine del giorno da inviare almeno 24h prima del Collegio.

3. Di ogni seduta è redatto, a cura del segretario, il verbale. Copia del verbale è inviata ai docenti unitamente alla lettera di convocazione della riunione successiva, durante la quale viene approvato in via definitiva.

4. Le deliberazioni del Collegio dei docenti, qualora non diversamente specificato dallo Statuto o dalla legge, sono prese a maggioranza dei membri presenti, mentre il numero legale per la validità delle sedute corrisponde alla maggioranza assoluta dei componenti. Sia in presenza che in videoconferenza, se possibile, le votazioni avverranno in modalità telematica, anche con l'utilizzo di strumenti forniti dalla scuola.

5. Al fine di favorire la funzionalità del Collegio, si concedono fino a 10 minuti per la presentazione di un nuovo argomento, fino a 5 per gli interventi di replica.

6. Nelle riunioni collegiali, il dirigente nomina un moderatore per la gestione degli interventi e delle

votazioni.

Il presente regolamento è stato approvato dal Collegio dei docenti nella seduta 17 marzo 2021 e dal Consiglio dell'Istituzione, in via definitiva, in data 29 aprile 2022.