

64703713  
icb\_022/2021/2.4/NR**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**N. 1 del 07/01/2021**OGGETTO: Assegnazione incarico di Facilitatrice linguistica per nuovi alunni provenienti dall'estero****CIG: ZEF3019719****Premessa**

In data 26 ottobre 2020 si sono iscritti 2 nuovi studenti provenienti dal Marocco frequentante la classe terza della scuola primaria e frequentante la classe prima della secondaria. I nuovi alunni non conoscono l'italiano e, in conformità con il regolamento per l'inserimento e l'integrazione degli studenti stranieri nel sistema educativo provinciale, si intende attivare un servizio di supporto linguistico per promuovere l'apprendimento della lingua italiana.

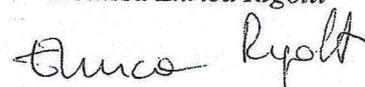
**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*vista* la deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929 avente per oggetto "Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche";  
*visto* il decreto del presidente della provincia 27 marzo 2008, n. 8-115/Leg avente per oggetto: "Regolamento per l'inserimento e l'integrazione degli studenti stranieri nel sistema educativo provinciale (articolo 75 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)";  
*vista* la determinazione della Dirigente Scolastica n. 41/2020 di data 30/12/2020 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2021-23";  
*vista* la deliberazione nr 7 del Consiglio dell'Istituzione di data 28/12/2020 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano triennale delle attività";  
*considerata* la necessità di intervenire per favorire continuità nell'inserimento degli alunni neo-arrivati al fine di offrire loro gli strumenti base per l'apprendimento in lingua italiana;  
*visto* il preventivo e il curriculum inviato da Chiara Montanari, prot. N 387;  
*considerato* adeguato il curriculum di Chiara Montanari in quanto presenta un attestato di Facilitatrice L2 conseguito presso il centro "Millevoci" nel 2012 a cui hanno fatto seguito diverse esperienze nel campo;  
*considerato* adeguato l'importo da corrispondere che è pari ad €35,00 lordi onnicomprensivi e che per il periodo gennaio – giugno 2021 sono state ipotizzate 80 ore di intervento per un importo totale di €2.800,00 e che tali importi trovano copertura al capitolo 402170 "incarichi ad esperti per progetti didattici";  
*vista* la difficoltà di stimare correttamente il monte ore necessario per un adeguato inserimento degli alunni si prevede in caso di necessità, la possibilità da parte dell'Istituzione scolastica, di ampliare di ulteriori 16 ore il numero ore totali, per un massimo di 96 ore totali alle stesse condizioni di cui sopra (€35,00 lordi onnicomprensivi per un totale massimo di 96 ore per un importo totale di €3.360,00)

## DETERMINA

1. Di affidare a Chiara Montanari, nata il 27/12/1972, l'incarico di Facilitatrice L2 per un primo approccio alla lingua italiana dei fratelli ~~XXXXXX~~ con decorrenza dal 07 gennaio 2021 e termine 30 giugno 2021, per un totale di 60 ore, eventualmente ampliabili in caso di necessità fino ad un massimo di 96 ore totali, da svolgersi presso l'istituto in luoghi ed orari da concordare con la coordinatrice L2 maestra Silvia Pappalardo;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo 402170 "incarichi ad esperti per progetti didattici" del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 – esercizio 2021, ove esiste adeguata disponibilità;
3. di dare atto che il codice CIG della presente procedura è il seguente: ZEF3019719;
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2021;
7. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
8. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dot. Nicola Radoani

