



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI BRENTONICO

Via Calzolari 2 – 38060 Brentonico (TN) Tel. 0464/395189 – C.F. 94047190221

e-mail: segr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it - www.icbrentonico.it

icb\_022/2021/2.4/AR

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 107 del 26 Novembre 2021

**OGGETTO: Impegno diretto acquisto materiale video per Aula Magna**

**CIG: Z2534119B1**

### Premessa

L'Istituto Comprensivo di Brentonico è nato dalla scissione dal precedente Istituto Comprensivo Mori-Brentonico nel settembre del 2020.

A tal proposito, l'attuale Istituto scolastico risulta privo di alcuni materiali che normalmente fanno parte del patrimonio della scuola quali ad esempio quelli oggetto della presente determinazione. Per tali ragioni si rende necessario l'acquisto di materiale video per la predisposizione di una sala multimediale presso l'Aula Magna dell'istituto.

Tutto ciò premesso e considerato

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*visto* il preventivo di A&T multimedia s.r.l. n. 1798-AV21 V.3 di data 23/11/2021, nostro protocollo n. 13596/3.3 di data 24/11/2021;

*vista* la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

*visto* il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

*vista* il D.Lgs. Nr. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr. 42/2009” ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

*vista* la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

*vista* la deliberazione nr 7 del Consiglio dell'Istituzione di data 28/12/2020 ed avente per oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano triennale delle attività”;

*richiamata* la determinazione della Dirigente Scolastica n. 41/2020 di data 30/12/2020 avente per oggetto “Adozione bilancio finanziario gestionale 2021-23”;

*viste* le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall' APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta Provinciale nr 1392/2013 e della circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. nr. 574042 del 22.10.2013;

*vista* la disponibilità finanziaria sul capitolo 402350 del bilancio finanziario gestionale 2021/2023;

## **DETERMINA**

1. di affidare per i motivi espressi in premessa la fornitura del materiale Video multimediale tra cui proiettore, staffa, schermo, cavi e patch di connessione e annessa attività di installazione e collaudo alla ditta “A&T multimedia s.r.l.” con sede in Via dei Masadori 24 - 38121, Trento (TN) – C.F. e P.IVA 01251540223;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. sul capitolo **402350** denominato “**Hardware**” del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 – esercizio 2021, ove esiste adeguata disponibilità e procedere ad un impegno diretto sul suddetto capitolo per euro **3.770,00 iva inclusa**;
3. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente: **Z2534119B1**;
4. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
5. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*Dott. Antonio Raso*

