

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO**

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI BRENTONICO

Via Calzolari 2 – 38060 Brentonico (TN) Tel. 0464/395189 – C.F. 94047190221

e-mail: segr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it - www.icbrentonico.it

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**N. 23 DEL 16 NOVEMBRE 2020**

Oggetto: Chiusura della scuola in data 7 dicembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che martedì 8 dicembre è festa nazionale;

Vista la delibera n. 958 del 10 Luglio 2020 avente per oggetto “Calendario delle attività didattiche nella scuola dell'infanzia, nelle istituzioni scolastiche e nelle istituzioni formative della Provincia autonoma di Trento per l'anno scolastico 2020-2021” che propone la sospensione dell'attività didattica per il giorno 7 dicembre 2020;

Considerato che anche i dipendenti del Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento sono in ferie obbligatorie il giorno 7 dicembre 2020;

Viste le disposizioni contrattuali applicabili al personale A.T.A e assistente educatore della scuola della provincia di Trento e in particolare l'art. 38 CCPL 17.10.2003 come sostituito dall'art. 15 CCPL 7.8.2007 e modificato dall'art. 7 dell'accordo di modifica del CCPL vigente del 29.07.2009 e come da ultimo modificato dall'art. 6 dell'accordo di modifica del CCPL vigente di data 22.7.2016, secondo le quali il dirigente scolastico/formativo/dirigente competente, previa concertazione con le OO.SS., può stabilire che due delle giornate di ferie siano fruite dal personale al fine di regolamentare la chiusura di scuole in giornate non festive;

Sentiti gli interessati, in assenza della rappresentanza sindacale;

Considerato lo spreco di energia nell'aprire l'istituto per il solo personale A.T.A. durante un giorno invernale di sospensione didattica;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di chiudere la scuola per il giorno 7 dicembre 2020;
2. di assegnare ferie obbligatorie al personale A.T.A. e di inserire automaticamente la giornata di ferie nel programma CITRIX;
3. di dare comunicazione della chiusura degli uffici e dell'edificio ai docenti;
4. di dare comunicazione della chiusura degli uffici e dell'edificio all'Ufficio tecnico comunale perché possa programmare la sospensione del riscaldamento;
5. di dare atto che non ci sono costi per l'Istituzione scolastica;

6. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Il presente provvedimento non genera costi a carico dell'Istituzione Scolastica

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott. Nicola Radoani

