



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 24 del 16 Febbraio 2022

OGGETTO: Affidamento incarico servizio medico competente anno 2022

CIG: ZF1353E2F8

Premessa

Vista la necessità di provvedere alla fornitura del servizio medico competente per l'anno 2022 presso l'Istituto Comprensivo di Brentonico

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

visto il D.lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare l'art. 41;

vista la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

visto il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicar per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

vista il D.Lgs. Nr 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

vista la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

visto il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e il Piano Triennale delle Attività approvati con deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021 ed inviati al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento con nota prot. n. 5 di data 03/01/2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

viste le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall'APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta Provinciale nr 1392/2013 e della circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 del 22.10.2013;

visto il preventivo del "Centro Medico Fiemme srl" di data 15/02/2022 – protocollo n. 436/5.4 di data 16/02/2022 che riporta quanto segue:

- Tariffa per incarico annuale, comprensiva di eventuale riunione annuale e sopralluogo ambienti di lavoro (D.Lgs.81/2008) è calcolata in Euro 250,00 +IVA annuali;
- Visita medica – Euro 33,00 esente iva;
- Spirometria – Euro 22,00 esente iva;
- Visiotest (per impiegati att.>20h/sett al VDT) – Euro 22,00 esente iva;
- Pareri medici richiesti dal Datore di Lavoro e/o dai dipendenti in relazione alla pandemia Covid-19 - Euro 20,00 esente iva;

considerato adeguate le competenze e l'esperienza offerte dal "Centro Medico Fiemme srl" in relazione allo svolgimento del servizio di medico competente nella persona del Dott. Tommaso Gravina

considerato adeguato l'importo indicato nel preventivo di data 15.02.2022 – protocollo n. 436/5.4 di data 16.02.2022 per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022;

vista la disponibilità finanziaria della scuola per l'esercizio finanziario 2022 sul capitolo di spesa 111030;

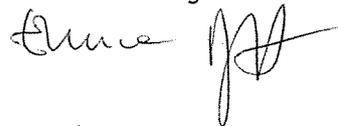
DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in premessa ed alle condizioni contenute nell'offerta di data 15 Febbraio 2022, protocollo nr. 436/5.4 del 16.02.2022, l'incarico per il servizio di medico competente al "Centro Medico Fiemme srl" P.IVA e C.F. **02247150226** con sede a Predazzo (TN) 38037 in Via Monte Mulat n. 17, nella persona del Dott. Tommaso Gravina per un importo massimo di **€ 800,00 iva compresa**;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo **111030 "Prest. Professionali a supporto dell'amministrazione"** del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022 ove esista adeguata disponibilità;
3. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente: **ZF1353E2F8** ;
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
7. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
8. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Raso

