



# ISTITUTO COMPRESIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

icb\_022-16/02/2022-24 - Determinazione del dirigente scolastico



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

REPUBBLICA  
ITALIANA

icb\_022/2022/2.4/AR

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 24 del 16 Febbraio 2022

**OGGETTO: Affidamento incarico servizio medico competente anno 2022**

**CIG: ZF1353E2F8**

### Premessa

Vista la necessità di provvedere alla fornitura del servizio medico competente per l'anno 2022 presso l'Istituto Comprensivo di Brentonico

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*visto* il D.lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare l'art. 41;

*vista* la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

*visto* il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicar per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

*vista* il D.Lgs. Nr 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

*vista* la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

*visto* il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e il Piano Triennale delle Attività approvati con deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021 ed inviati al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento con nota prot. n. 5 di data 03/01/2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

*richiamata* la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

viste le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall'APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta Provinciale nr 1392/2013 e della circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 del 22.10.2013;

visto il preventivo del "Centro Medico Fiemme srl" di data 15/02/2022 – protocollo n. 436/5.4 di data 16/02/2022 che riporta quanto segue:

- Tariffa per incarico annuale, comprensiva di eventuale riunione annuale e sopralluogo ambienti di lavoro (D.Lgs.81/2008) è calcolata in Euro 250,00 +IVA annuali;
- Visita medica – Euro 33,00 esente iva;
- Spirometria – Euro 22,00 esente iva;
- Visiotest (per impiegati att.>20h/sett al VDT) – Euro 22,00 esente iva;
- Pareri medici richiesti dal Datore di Lavoro e/o dai dipendenti in relazione alla pandemia Covid-19 - Euro 20,00 esente iva;

*considerato* adeguate le competenze e l'esperienza offerte dal "Centro Medico Fiemme srl" in relazione allo svolgimento del servizio di medico competente nella persona del Dott. Tommaso Gravina

*considerato* adeguato l'importo indicato nel preventivo di data 15.02.2022 – protocollo n. 436/5.4 di data 16.02.2022 per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022;

*vista* la disponibilità finanziaria della scuola per l'esercizio finanziario 2022 sul capitolo di spesa 111030;

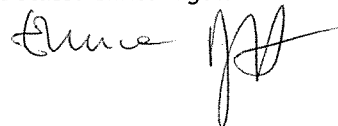
#### DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in premessa ed alle condizioni contenute nell'offerta di data 15 Febbraio 2022, protocollo nr. 436/5.4 del 16.02.2022, l'incarico per il servizio di medico competente al "Centro Medico Fiemme srl" P.IVA e C.F. **02247150226** con sede a Predazzo (TN) 38037 in Via Monte Mulat n. 17, nella persona del Dott. Tommaso Gravina per un importo massimo di **€ 800,00 iva compresa**;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo **111030 "Prest. Professionali a supporto dell'amministrazione"** del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022 ove esista adeguata disponibilità;
3. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente: **ZF1353E2F8** ;
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
7. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
8. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*Dott. Antonio Raso*

