

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO**

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI BRENTONICO

Via Calzolari 2 – 38060 Brentonico (TN) Tel. 0464/395189 – C.F. 94047190221  
e-mail: segr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it - www.icbrentonico.it**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO****N. 26 del 20 novembre 2020**

Oggetto: Adozione del programma di spesa denominato “Spese acquisti prodotti e attrezzature per Progetto Orti didattici” – Cap. 402240 – Triennio 2019-2022

**Premessa:**

in considerazione del fatto che con Delibera n. 2130 del 20/12/2019 della Provincia Autonoma di Trento è stato costituito il nuovo Istituto Comprensivo di Brentonico;

visti gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, in particolare la realizzazione di alcune attività didattiche come il progetto in questione “Progetto Orti didattici”;

risulta pertanto necessario provvedere all'acquisizione di prodotti e attrezzature necessarie per la realizzazione del Progetto come indicato in oggetto;

per la realizzazione di tale Progetto l'Istituzione Scolastica si avvarrà dei fondi assegnati dalla PAT, come meglio specificato nella determinazione del Dirigente nr. 48 di data 30 settembre 2020;

**IL DIRIGENTE**

*Vista* la Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e ss. mm. recante: “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa.

*Visto* il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e ss. mm., registrato dalla Corte dei conti in data primo giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998.

*Visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

*Vista* la Legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

*Visto* il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

*vista* la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

*considerata* la determinazione del Dirigente n. 79 di data 6 novembre 2019 in merito all'assegnazione le risorse all'Istituto Mori Brentonico per due progetti distinti;

*considerata* la determinazione del Dirigente n. 48 di data 30 settembre 2020 a modifica della determinazione del Dirigente n. 79 di data 6 novembre 2019 nella quale viene indicata la necessità di separare le risorse per il neo-costituito Istituto Comprensivo di Brentonico e quantificazione delle stesse;

*Vista* la deliberazione n. 1 del 11.09.2020 del Commissario Straordinario Martina Bertolli di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;

*Visto* il Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 adottato con determinazione del Dirigente n. 02 di data 14 settembre 2019;

considerato che le spese in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;

*Considerati* gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa

## **DETERMINA**

- 1 di adottare il programma di spesa denominato “Spese acquisti prodotti e attrezzature per Progetto Orti didattici” per complessivi Euro 1.200,00 nel triennio 2019-2022 suddivisi e quantificati come indicato nella determinazione del Dirigente n. 48 di data 30 settembre 2020 come descritto nella tabella sotto riportata:

<b>Istituto Comprensivo</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Importo a.s. 2019/2020</b>	<b>Importo a.s. 2020/2021</b>	<b>Importo a.s. 2021/2022</b>	<b>Totale nel triennio</b>
I.C. Brentonico	94047190221	600,00	360,00	240,00	1.200,00

- 2 di imputare la spesa suddetta al capitolo 402240 del bilancio di previsione per il triennio 2020-2022: detto programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2^ comma dell'articolo 32 della sopra citata legge provinciale 23/1990;
- 3 di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*dott. Nicola Radoani*

