



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO



REPUBBLICA
ITALIANA

icb_022/2022/2.4/AR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 38 del 28 Marzo 2022

CIG: Z2C35C17F6

OGGETTO: Acquisto hardware e software

Premessa

Visto che Presso l'Istituto Comprensivo, nato nel settembre del 2020, sussistono diverse carenze a livello informatico e di hardware, si è reso necessario l'acquisto di materiale volto ad attenuare tali insufficienze. Presso l'Istituto infatti vi è la necessità di migliorare la qualità del materiale già esistente e inoltre di sostituire quanto già presente con materiale più avanzato.

Il materiale in oggetto è inoltre volto al miglioramento della sicurezza informatica della scuola e ad una migliore connettività tra i vari device.

Tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

vista la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

visto il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicar per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

vista il D.Lgs. Nr 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

vista la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

vista la deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29 dicembre 2021 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano triennale delle attività";

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

visto il preventivo di data 23/03/2022 nostro prot. n. 768/5.4 di data 24/03/2022 proveniente dalla ditta Elettrocasa srl;

considerata la disponibilità sul capitolo 402350 "Hardware";

considerata la disponibilità sul capitolo **402160** "trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti"

DETERMINA

1. di affidare per i motivi espressi in premessa la fornitura dei materiali hardware e software di cui in premessa alla ditta "4WD" con sede Piazza A. Leoni 13 - 38068, Rovereto (TN) – C.F. e P.IVA 01764660229;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. sul capitolo **402350 "Hardware"** del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022, ove esiste adeguata disponibilità e procedere ad un impegno diretto sul suddetto capitolo per euro **475,80 iva inclusa** e sul capitolo **402160 "trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti"** del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022, ove esiste adeguata disponibilità e procedere ad un impegno diretto sul suddetto capitolo per euro **117,12 iva inclusa**;
3. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente: **Z2C35C17F6** ;
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
7. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
8. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Raso

