

Icb_022/2022/2.4/AR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 44 del 26 Aprile 2022

OGGETTO: Adeguamento impegno diretto per licenza Wordwall

CIG: Z3435868F2

Premessa

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 32/2022 di data 10/03/2022 avente per oggetto "Acquisto di nr 5 licenze della durata di 12 mesi del Software Wordwall a supporto della didattica";

considerando che era stata previsto un impegno di spesa non sufficiente per i bisogni dell'Istituzione scolastica poiché si è ritenuto più consono aumentare il numero di licenze a 10 piuttosto che a 5 come da precedente determinazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

vista la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

visto il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

vista il D.Lgs. Nr. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr. 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

vista la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

vista la deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano triennale delle attività";

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

visto il costo di 10 licenze del Software Wordwall della durata di 12 mesi pari ad euro 194,00 come indicato nel preventivo della ditta "Visual Education Ltd House, 13 Freeland Park, Wareham Road, Poole Dorset BH16 6FA United Kingdom" di data 26 Aprile 2022, protocollo nr 1053/7.7 di data 26 aprile 2022;

considerato adeguato il costo delle 10 licenze del software Wordwall in relazione alla potenzialità di utilizzo a supporto della didattica;

vista la disponibilità finanziaria sul capitolo 402160 del bilancio finanziario gestionale 2022/2024;

DETERMINA

1. di procedere all'adeguamento dell'impegno di spesa nr. 548902 precedentemente creato con la determinazione della Dirigente Scolastica n. 32/2022 di data 10/03/2022 avente per oggetto "Acquisto di nr 5 licenze della durata di 12 mesi del Software Wordwall a supporto della didattica" per euro 65,00 per una spesa complessiva di euro 194,00;
2. di dare atto che il codice CIG della procedura di cui al punto 1 è il seguente: Z3435868F2 ed è stato adeguatamente modificato;
3. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
4. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:

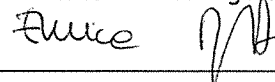
- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott. Antonio Raso

