



icb_022/2021/2.4/NR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICON. 46 del 30/01/2021**OGGETTO: Integrazione incarico di servizio psicologico alla cooperativa Ubalda Bettini Girella O.n.l.u.s.****Premessa**

L'Istituto Comprensivo di Brentonico si è sempre avvalso del servizio di assistenza psicologica, sia a supporto delle classi, sia per gli insegnanti, sia per alunni e/o genitori. Tale servizio ha lo scopo di favorire le relazioni, di intervenire laddove ci sono situazioni critiche o di ansia, e favorire un approccio positivo all'esperienza scolastica;

attualmente il servizio di assistenza psicologica attivo presso l'istituzione scolastica – così come indicato nella determinazione della dirigente scolastica n. 15 di data 29 gennaio 2021 – prevede un totale di 50 ore di sportello per il periodo gennaio-giugno 2021;

vista la notevole richiesta di usufruire di questo servizio si ravvisa la necessità di offrire un maggiore numero di ore di assistenza psicologica aumentando di 10 ore l'attività dello sportello rispetto a quanto previsto inizialmente dalla convenzione per il periodo gennaio-giugno 2021.

*Tanto premesso,***LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

vista la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

visto il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicar per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

vista il D.Lgs. Nr 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

vista la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

visto il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e il Piano Triennale delle Attività approvati con deliberazione nr 7 del Consiglio dell'Istituzione di data 28 dicembre 2020;

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 41 di data 30 dicembre 2020 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2021-23"

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 15 di data 29 gennaio 2021 avente per oggetto "Assegnazione incarico di servizio psicologico alla cooperativa Ubalda Bettini Girella O.n.l.u.s."

DETERMINA

1. di integrare per i motivi espressi in premessa l'incarico del servizio psicologico già assegnato con determinazione n. 15 di data 29 gennaio 2021 alla "Associazione Ubalda Bettini Girella O.n.l.u.s."

di Rovereto (TN) con ulteriori 10 ore di servizio di sportello psicologico, per un totale di 60 ore mantenendo le stesse condizioni indicate nella convenzione iniziale di data 29 gennaio 2021:

- costo orario di €50,00 onnicomprensivi
- ore inizialmente previste: 50 ore
- integrazione con la presente determinazione: 10 ore
- ore totali periodo gennaio – giugno 2021: 60 ore

Costo totale onnicomprensivo per il periodo gennaio-giugno 2021: €3.000,00=(Legge 30.12.2018 n. 145);

2. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo di spesa 402180 del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 – esercizio 2021, ove esiste adeguata disponibilità;
3. di procedere con l'adeguamento dell'impegno con maggiorazione di €500,00 (10 ore al costo di €50,00 onnicomprensivi)
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2021;
7. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
8. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott. Nicola Radoani