

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

REPUBBLICA
ITALIANA



icb_022/2022/2.4/AR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 6 del 24 Gennaio 2022

OGGETTO: Accettazione beni gratuiti provenienti dall'I.C. di Rovereto Nord compartecipe del progetto Caritro "Benessere in classe".

Premessa:

in considerazione del fatto che a seguito di quanto riportato nel verbale n.1 del 02/09/2021 del Plesso della Scuola secondaria, quale articolazione del Collegio dei docenti, l'Istituto Comprensivo di Brentonico e l'Istituto Comprensivo di Rovereto Nord hanno partecipato al progetto Caritro "#Ben-essereinclassa";

visto l'utilizzo sempre più frequente di apparecchi digitali anche ai fini didattici e formativi in classe tra cui anche Tablet;

vista la sempre presente necessità di materiale volto alle stampe attraverso fotocopiatori e/o stampanti tra cui anche Toner;

considerata la disponibilità da parte dell'Istituto Comprensivo di Rovereto Nord alla cessione gratuita di un TABLET LENOVO YOGA SMART TAB 10,1" CON ASSISTENTE GOOGLE MODELLO ZA3V0011SE acquistato dallo stesso in occasione del progetto Caritro "Benessere in classe" come sopra indicato;

considerata la disponibilità da parte dell'Istituto Comprensivo di Rovereto Nord alla cessione gratuita di un TONER PER FOTOCOPIATORE KYOCERA TASKALFA 4551ci KX acquistato dallo stesso in occasione del progetto Caritro "Benessere in classe" come sopra indicato;

preso atto che il suddetto TABLET LENOVO YOGA SMART TAB 10,1" è stato considerato idoneo per l'utilizzo presso l'I.C. Brentonico;

preso atto che il suddetto TONER PER FOTOCOPIATORE KYOCERA TASKALFA 4551ci KX è stato considerato idoneo per l'utilizzo presso l'I.C. Brentonico;

in seguito alla consegna da parte dell'Istituto Comprensivo di Rovereto Nord presso gli edifici dell'Istituto Comprensivo di Brentonico come da verbale di consegna del 25 Novembre 2021

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e ss. mm., registrato dalla Corte dei conti in data primo giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

Vista la Legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

vista la deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano triennale delle attività";

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

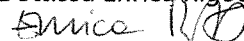
Considerati gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa

DETERMINA

1. di accettare la cessione gratuita dei beni in questione: TABLET LENOVO YOGA SMART TAB 10,1" CON ASSISTENTE GOOGLE MODELLO ZA3V0011SE e TONER PER FOTOCOPIATORE KYOCERA TASKALFA 4551ci KX ;
2. di prendere atto che, dopo valutazione di quanto disponibile sul mercato con pari caratteristiche tecniche, il valore assegnato al Tablet Lenovo Yoga Smart Tab è pari ad Euro 299,00 e il valore assegnato al Toner per fotocopiatore Kyocera Taskalfa è pari ad Euro 75,00;
3. di provvedere all'aggiornamento del Registro dell'Inventario dei beni mobili dell'Istituzione Scolastica;
4. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
5. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa *Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. *Antonio Raso*

