



Via Calzolari 2 – 38060 Brentonico (TN) Tel. 0464/395189 – C.F. 94047190221
e-mail: segr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it - www.icbrentonico.it

icb_022/2021/2.4/CB

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 68 del 22 /07/2021

OGGETTO: Acquisto libretti personali

CIG: Z1B328BC32

Premessa

Visto il preventivo n.90/PRV di data 12/07/2021 nostro prot. n. 6630 di data 21/07/2021 della ditta “Arti Grafiche Fulvio Srl”

Vista la rinnovata necessità di utilizzare i libretti personali cartacei anche per l’anno scolastico 2021/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

vista la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l’approvazione del “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)”;

visto il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)” da applicar per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

vista il D.Lgs. Nr 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009” ed in particolare dell’art. 56 e l’allegato 4/2;

vista la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 78 bis 1 e l’art. 55 comma 2;

vista la deliberazione nr 7 del Consiglio dell’Istituzione di data 28 dicembre 2020 ed avente per oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano triennale delle attività”;

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 41/2020 di data 30/12/2020 avente per oggetto “Adozione bilancio finanziario gestionale 2021-23”;

considerata la disponibilità sul capitolo 402080 “Cancelleria e materiale di facile consumo”

DETERMINA

1. di affidare per i motivi espressi in premessa la fornitura dei libretti personali di cui in premessa alla ditta "Arti Grafiche Fulvio Srl" con sede in Via Tricesimo n.184/7, 33100, Udine – C.F. e P.IVA 00962530309;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. sul capitolo 402080 "Cancelleria e materiale di facile consumo" del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 – esercizio 2021, ove esiste adeguata disponibilità e procedere ad un impegno diretto sul suddetto capitolo per euro 324,00;
3. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente:**Z1B328BC32**;
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2021;
7. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA

dott.ssa Camilla Bononi

