



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

REPUBBLICA
ITALIANA

icb_022/2022/2.4/AR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 78 del 18 Luglio 2022

CIG: Z16372DCCD

OGGETTO: Provvedimento a contrarre ex art. 21, L.P. n. 23/1990 e ss.mm.ii. per acquisto libri di testo per l'I.C. di Brentonico A.S. 2022/2023 – storno tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato - prenotazione fondi

Premesso che

la dotazione dei libri di testo in favore degli alunni iscritti alle Istituzioni scolastiche e formative provinciali è disciplinata dall'art. 72 della L.P. n. 5/2006 nonché dal relativo Regolamento attuativo di cui al D.P.P. n. 24-104/Leg. dd 5 novembre 2007, con richiamo specifico all'art. 5.

Le disposizioni normative citate prevedono un regime normativo differenziato per i diversi ordini e gradi d'istruzione, disponendo che, all'interno del territorio provinciale, i libri di testo siano garantiti gratuitamente in proprietà in favore degli alunni iscritti alla scuola primaria, mentre in comodato d'uso gratuito per gli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado e per il biennio del secondo ciclo d'istruzione.

In tema di comodato d'uso gratuito dei manuali, nei termini appena evidenziati, la Giunta Provinciale ha pertanto disposto tale regime normativo, che esclude oneri economici per i nuclei familiari, ferme le richieste di risarcimento da parte dell'Istituzione scolastica a seguito di danneggiamento dei manuali, tale da renderli inutilizzabili, ovvero il pagamento del costo di copertina del libro di testo, in caso di richiesta di acquisto da parte delle famiglie.

Nel corso della seduta del 10 maggio c.a., con deliberazione n. 50, il Collegio dei Docenti, nelle vesti di organo competente, ha deliberato in merito alla tematica trattata, in ossequio a quanto proposto dai singoli Consigli di Classe. Risulta pertanto necessario dotare l'Istituto Comprensivo dei manuali da fornire gratuitamente agli alunni dei plessi della scuola primaria, provvedendo altresì a disporre l'acquisto di libri di testo in favore degli alunni della scuola secondaria di primo grado, a seguito del fabbisogno conseguente alle nuove adozioni avvenute nel corso del precedente anno scolastico, ovvero a causa di procedure di trasferimento o per ipotesi di danneggiamento dei manuali, rilevato in fase di verifica delle condizioni d'uso dei libri consegnati a fine anno scolastico.

A tal proposito, l'amministrazione scolastica, a mezzo di apposito provvedimento amministrativo a contrarre, definisce le modalità di esecuzione della fornitura dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023 nonché il criterio di aggiudicazione, quantificando la spesa in € 14.088,14 (IVA regime speciale), sulla scorta delle nuove iscrizioni nonché dei libri di testo ulteriori da acquistare. La citata procedura viene realizzata al termine previsto per la consegna dei manuali forniti in comodato d'uso, al fine di operare una stima del

Nello specifico, risulta opportuno procedere all'affidamento suindicato mediante procedura di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett.h) della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, attraverso la formulazione di una richiesta di offerta (cd. RDO) all'interno del Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), utilizzabile facendo ricorso alla piattaforma telematica denominata "Mercurio", a sei ditte specializzate nel settore della fornitura dei libri di testo, iscritte al bando di abilitazione "Prodotti editoriali e multimediali in genere"- "Libri scolastici" in ME-PAT.

Per quanto concerne la scelta degli operatori economici da invitare alla gara, si intende derogare al principio della rotazione, come enunciato dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (aggiornato con il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017) e dalle Linee Guida n. 4 Anac, sulla scorta di quanto disposto dalla normativa vigente e dalla deliberazione di Giunta Provinciale n. 307 del 13.03.2020, avente ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli artt. 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", per le seguenti motivazioni:

- All'interno della Provincia Autonoma di Trento non vi sono molte librerie e quelle esistenti sono, nella maggior parte dei casi, di piccole –medie dimensioni. Tuttavia negli anni precedenti hanno mostrato comunque di essere competitive nelle trattative private svolte a livello locale. Nello specifico, hanno applicato lo sconto più alto sui prezzi di copertina o sui prezzi ministeriali, fornendo la loro prestazione con puntualità e precisione. Tale ultimo aspetto assume rilevanza notevole nel contesto specifico della realtà scolastica, posto che consente un regolare avvio dell'anno scolastico, garantendo agli alunni la dotazione libraria occorrente, soprattutto in un periodo caratterizzato da particolari restrizioni, conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- In ragione della citata struttura di mercato, è ragionevole ritenere che l'esclusione dalla presente procedura attivata dall'amministrazione per la fornitura dei libri di testo per il prossimo anno scolastico delle precedenti librerie invitate a presentare le loro offerte, potrebbe ragionevolmente rappresentare un danno economico di notevole impatto, soprattutto nell'attuale momento storico, caratterizzato da una forte contrazione di mercato legata al periodo di sospensione delle attività durante l'emergenza da Covid-19.
- Trattandosi di prodotti altamente standardizzati, individuati in modo dettagliato e preciso (es. titolo, editore, autore) dagli Organi collegiali competenti nell'Istituzione scolastica, i prezzi (ministeriali o di copertina) sono fissati nel mercato dal Ministero dell'Istruzione o dall'Editore. Pertanto, per siffatte motivazioni, si ritiene che non sia ravvisabile una posizione di vantaggio tra gli operatori economici, tenuto, altresì, conto del grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale, sulla scorta della puntualità e professionalità che hanno caratterizzato il servizio reso.

L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16, comma 4, della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, atteso che l'importo stimato da codesta amministrazione non supera quello previsto dall'art. 21, comma 4, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e che le forniture presentano caratteristiche standardizzate o condizioni definite dal mercato.

Si rileva che non si è proceduto a condurre accertamenti volti ad escludere l'esistenza di rischio di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, non essendo stata riscontrata la presenza di alcun rischio in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.; pertanto, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto, non risulta necessario redigere il "DUVRI", posto che tale prescrizione "(...) non si applica ai servizi di natura intellettuale, alla mere forniture di materiali e attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni" e, per conseguenza, non sussistono e non sono da prevedere oneri interferenziali per la sicurezza.

Tanto premesso

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i., recante *“Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”*, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12.10.2009 n. 20-22/Leg, applicabile per le disposizioni compatibili rispetto alle norme dettate in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTA** la novellata legge provinciale del 7 agosto 2016, n. 5 recante *“Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*, in particolare l’art. 72, let. b), della citata legge;
- VISTA** il D.P.P. n. 24-104/Leg. dd. 5 novembre 2007, con specifico richiamo all’art. 5;
- la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante *“Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”*;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19.07.1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali e ss.mm.ii, con particolare richiamo all’art. 21 del citato testo normativo;
- VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D.Lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** l’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta (.)”*;
- VISTA** la determinazione del Dirigente del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica, n. 1 di data 14 gennaio 2020 *“Attuazione delle disposizioni di cui all’art. 55 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.: adeguamento dei valori in base ai dati I.S.T.A.T.”* con la quale sono stati approvati, in conformità a quanto previsto dall’art. 55 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, gli adeguamenti ISTAT degli importi previsti nei sotto indicati articoli della L.P. 23/1990 – con arrotondamento per difetto ai cento euro – come di seguito

indicato:

<u>Riferimento normativo</u>	<u>Importo vigente</u>	<u>Nuovo importo</u>	<u>Nuovo importo arrotondato</u>
Art. 21 comma 4	€ 46.400,00	€ 47.096,00	€ 47.000,00
Art. 30 comma 2	€ 239.600,00	€ 243.194,00	€ 243.100,00
Art. 32 comma 3	€ 44.700,00	€ 45.370,50	€ 45.300,00
Art. 35 comma 2 lett. b)	€ 127.500,00	€ 129.412,50	€ 129.400,00
Art. 36 commi 7 e 9	€ 971.400,00	€ 985.971,00	€ 985.900,00

- VISTA** la nota del Servizio amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014-S166/142095-3.2.1 del 14.03.2014 recante *"approvvigionamento dei beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali"* con la quale è stato esposto il quadro di sintesi degli strumenti di *e-procurement*;
- VISTA** la deliberazione di Giunta provinciale n. 307 del 13.03.2020, avente ad oggetto *"Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2"*;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede euro 47.000,00.= al netto di oneri fiscali, secondo quanto disposto dalla vigente normativa e considerato che detto importo costituisce il limite, fissato dall'art. 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990 n° 23, entro il quale è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni quadro per l'acquisto della categoria specifica di beni con caratteristiche uguali o comparabili a quelle della presente fornitura, l'Istituzione scolastica in intestazione procederà all'acquisto tramite acquisto diretto sul ME-PAT;
- CONSIDERATO** che, per l'affidamento del servizio richiesto, si farà ricorso agli strumenti di *e-procurement* previsti dalla normativa vigente per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte della P.A., con accesso al Mercato elettronico della P.A.T., mediante la piattaforma telematica denominata *Mercurio*;
- RICHIAMATO** il progetto d'Istituto, in particolare gli obiettivi in esso contenuti che l'Istituzione scolastica intende perseguire, le necessità esposte nel Piano triennale delle attività, supportate da un'attenta pianificazione dell'impegno ottimale e flessibile delle risorse finanziarie;
- RICHIAMATA** la necessità di acquistare i libri di testo per l'a.s. 2022-2023 per gli alunni iscritti nei plessi di scuola primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo, nonché per eventuali nuove iscrizioni;
- VISTA** La nota del Servizio amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014-S166/142095-3.2.1 del 14.03.2014 recante *"approvvigionamento dei beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali"*, con la quale è stato esposto il quadro di sintesi degli strumenti e-procurement;
- VISTA** La nota prot. n. 9267 dd. 01.08.2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- RICHIAMATA** La Deliberazione di Giunta Provinciale n. 668 dd 20 aprile 2011, avente ad oggetto *"Disposizioni generali per l'adozione dei libri di testo nel primo e secondo ciclo d'istruzione"*;
- VISTA** l' Ordinanza Ministeriale dell'istruzione, dell'università e della Ricerca D.M. n. 91 dd. 13 maggio 2022, in tema di *"decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2022/2023"*;
- VISTA** La L.P. 13 maggio 2020, n. 3, recante *"Ulteriori misure di sostegno per le famiglie, i"*

lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e gli esercizi finanziari 2020-2022", la quale, comma 2 dell'art. 1 dispone che *"Gli interventi previsti da questa legge sono diretti anche a favorire lo sviluppo socio-economico locale (...). Anche in considerazione delle restrizioni alla circolazione disposte con disciplina statale per fronteggiare la pandemia da Covid-19, la Provincia, fino al 31 dicembre 2021, promuove il ricorso a sistemi di approvvigionamento nell'ambito della filiera corta"*.

- RICHIAMATA** la deliberazione del Collegio dei docenti, assunta nella seduta del 10 maggio, con deliberazione n. 50;
- CONSIDERATO** che al fine di dotarsi della fornitura dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023, l'Istituzione scolastica intende procedere mediante trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett.h) della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, attraverso la formulazione di una richiesta di offerta (cd. RDO), all'interno del Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), utilizzabile facendo ricorso alla piattaforma telematica denominata "Mercurio", a soggetti specializzati nel settore della fornitura dei libri di testo;
- CONSIDERATO** che all'interno del MEPAT è attivo il bando "Prodotti editoriali e multimediali in genere", all'interno del quale vi è il meta prodotto denominato "Libri di testo", a cui l'amministrazione farà riferimento in merito all'individuazione delle ditte da invitare, iscritte al relativo bando di abilitazione;
- RITENUTO** di procedere all'aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16, comma 4, della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, atteso che l'importo stimato da codesta amministrazione non supera quello previsto dall'art. 21, comma 4, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e che le forniture presentano caratteristiche standardizzate o condizioni definite dal mercato;
- CONSIDERATO** che la stima del fabbisogno dei libri di testo dell'I.C. di Brentonico per l'anno scolastico 2022/2023 operata sui prezzi ministeriali per la scuola primaria nonché sui prezzi di copertina dei libri di testo, ammonta ad € 14.088,14 (Iva inclusa);
- CONSIDERATO** che la consegna dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023 dovrà avvenire prima dell'inizio delle lezioni in modo che, dopo la fase del loro controllo, avvenga la consegna dei manuali agli studenti in tempo utile;
- RITENUTA** l'inderogabilità della spesa finalizzata a consentire il regolare ed efficace svolgimento dell'attività didattica programmata;
- CONSTATATO** che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra le tipologie che possono perfezionarsi mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 2 e dell'art. 15, comma 3, della L.P. n. 23/90 e ss.mm.ii., utilizzando il mercato elettronico provinciale;
- VERIFICATO** che non sono attive convenzioni quadro per l'acquisto di materiale librario con caratteristiche uguali o comparabili a quelle della presente fornitura, per cui l'Istituzione scolastica procederà all'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023 secondo la procedura della trattativa privata, tramite richiesta di offerta su ME-PAT;
- CONSIDERATO** Che la spesa presunta per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute facendo ricorso alla trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno giuridico da assumere, non eccede l'importo previsto dalla citata normativa;
- STABILITO** che, pertanto, l'Istituzione scolastica procederà all'acquisizione in oggetto mediante Trattativa diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
- VISTA** la deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29 dicembre 2021 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano triennale delle attività" integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta provinciale;
- VISTA** la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";
- VISTO** Il Durc delle Ditte invitate alla procedura di gara telematica, acquisto attraverso l'accesso

VISTO	Il Durc delle Ditte invitate alla procedura di gara telematica, acquisto attraverso l'accesso alla piattaforma telematica dell'Inail;
VERIFICATA	l'assenza di attestazioni per le ditte individuate, a seguito di controllo effettuato sul portale ANAC online, con accesso al Servizio per la consultazione del casellario delle imprese;
ACCERATATA	la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio di previsione per l'e.f. 2022;
RICHIAMATE	le Linee Guida ANAC n. 3 in tema di nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG);
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13.08.2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12.11.2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito, con modificazioni, dalla legge del 17.12.2010, n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente codice identificativo di gara (CIG) Z16372DCCD ;
RAVVISATA	la assoluta necessità di procedere all'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023 come sopra evidenziato, per le motivazioni esposte in premessa;

DETERMINA

- di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i., costituendone motivazione;
- di adottare un trasferimento di competenza dal capitolo 402210 al capitolo 402090, secondo il seguente schema:

Storno fra capitoli appartenenti a stessa missione, stesso programma, titolo e macroaggregato			
CAPITOLO MITTENTE	VARIAZIONE DI COMPETENZA	CAPITOLO DESTINATARIO	VARIAZIONE DI COMPETENZA
Capitolo 402210	€ 3.900,00	Capitolo 402090	€ 3.900,00

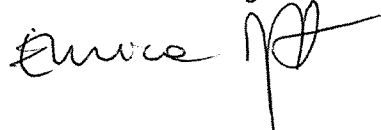
- di integrare il Programma di spesa "Libri di Testo" assunto con Determinazione del Dirigente Scolastico n.8 del 25.01.2022 di euro **4.861,56** per un totale di euro 14.088,14;
- di autorizzare, ai sensi della normativa vigente innanzi richiamata, l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023 in favore degli alunni iscritti alla scuola primaria nonché alla scuola secondaria di primo grado dell'I.C. di Brentonico;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e dell'art. 16, comma 4, della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, a presentare apposita richiesta di offerta (RDO), utilizzando la piattaforma telematica "Mercurio" del ME-PAT a cinque ditte specializzate nel servizio di fornitura di libri di testo per Istituzioni scolastiche individuate dal RUP all'interno del bando per la categoria merceologica denominata "Prodotti editoriali e multimediali in generale", metaprodotto "Libri di testo"- non procedendo all'esclusione delle ditte invitate negli scorsi anni, in deroga al principio di rotazione, in quanto l'esclusione di tali operatori economici, caratterizzati da comprovata esperienza ed affidabilità, potrebbe pregiudicare l'assegnazione della fornitura, con conseguenti ritardi nella consegna dei libri di testo nei plessi scolastici;
- di stabilire l'importo base complessivo della fornitura in € 14.088,14 (Iva regime speciale);

7. di individuare quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., aggiudicando la fornitura al contraente che effettuerà lo sconto maggiore sui prezzi di copertina/ministeriali dei libri di testo ovvero, in caso di parità di sconto, di procedere con estrazione a sorte;
8. di assumere una prenotazione fondi per l'affidamento della fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023 per un importo massimo complessivo di € 14.088,14 = regime speciale IVA;
9. di autorizzare, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'invio della documentazione alle ditte concorrenti, costituita da una lettera d'invito, da un capitolato speciale, oltre ad ulteriore documentazione prevista dalla normativa vigente (patto d'integrità, informativa privacy, dichiarazione di partecipazione di cui all'all. A, modulo dichiarazione conto corrente dedicato ed ulteriori eventuali allegati non richiamati in tale sede ma previsti dalle disposizioni di legge in vigore), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
10. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
11. di dare atto che verrà data successiva evidenza della ditta aggiudicataria e dell'importo della fornitura;
12. di prenotare la spesa di euro 14.088,14 (IVA inclusa in regime speciale) sul capitolo 402090 del Bilancio Finanziario Gestionale 2022/2023- e.f. 2022- esistente adeguata disponibilità;
13. di imputare la spesa di cui al punto 5 del presente provvedimento al capitolo 402090 del Bilancio Finanziario Gestionale 2022/2023- e.f. 2022;
14. di procedere alla successiva aggiudicazione in favore della ditta che risulterà migliore offerente ed alla successiva conclusione del contratto di fornitura secondo la procedura della trattativa privata su innanzi richiamata;
15. di autorizzare sin d'ora l'assunzione dell'impegno di spesa nei confronti della ditta che risulterà aggiudicataria, per l'importo risultante dal verbale di gara telematica, sul capitolo 402090 del Bilancio Finanziario Gestionale 2022/2023 – e.f. 2022;
16. di autorizzare sin d'ora l'eventuale integrazione dell'impegno di spesa di cui al precedente punto 13 del presente provvedimento, sul medesimo capitolo di spesa richiamato, durante il corso dell'anno scolastico, in caso di sopravvenuti aumenti ministeriali dei prezzi di copertina dei libri di testo oppure in caso di maggiore fabbisogno dovuto ad iscrizioni di nuovi studenti;
17. di autorizzare la stipulazione del contratto di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art 13, comma 2 e dell'art. 15, comma 3, della L.P. n. 23/1990 e ss.mm.ii., facendo ricorso al sistema di *e-procurement* provinciale denominato "*Mercurio*";
18. di stabilire che la fornitura di cui al punto 2 del presente provvedimento avverrà entro e non oltre il termine previsto dall'Istituzione scolastica, in ogni caso prima dell'inizio delle lezioni, al fine di consentire all'Istituzione scolastica di effettuare un controllo dei manuali e la consegna agli alunni e garantire, in tal modo, il regolare avvio dell'anno scolastico;
19. di provvedere alla corresponsione dei compensi dovuti a seguito della verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, previa presentazione di idonea documentazione fiscale (fattura elettronica) e secondo quanto contrattualmente concordato, compatibilmente con le disponibilità di cassa;
20. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni contabilizzate all'interno del presente provvedimento avverrà entro il 31.12.2022;
21. di nominare la Dirigente scolastica dell'I.C. di Brentonico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016;
22. di assegnare alla presente procedura di gara il seguente codice CIG: Z16372DCCD ;
23. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. 23/90, vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

24. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
25. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Raso

