



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 2/2020 DI DATA 14.09.2020

Oggetto: adozione bilancio finanziario gestionale 2020-2022

Premesso che:

- il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 è stato predisposto nel rispetto del decreto legislativo 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il bilancio di previsione 2020-2022 è stato approvato insieme al piano triennale delle attività, dal commissario straordinario con deliberazione n. 1 del 11 settembre 2020;
- successivamente all'approvazione del bilancio di previsione finanziario, il dirigente, con propria determinazione adotta il bilancio finanziario gestionale, con il quale, ai fini della gestione, è rappresentata l'ulteriore articolazione delle entrate in categorie e capitoli e quella delle spese in macroaggregati e capitoli;
- il bilancio gestionale 2020-2022 è composto da:
 - stato di previsione delle entrate, articolate in titoli, tipologie, categorie e capitoli
 - stato di previsione delle spese, articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli
 - Entrate per titoli, tipologie e categorie
 - Spese per missioni, programmi e macroaggregati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- vista la Legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006, ed in particolare l'articolo 23 comma 2D che stabilisce la competenza del Dirigente scolastico

nell'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio dell'Istituzione;

- visto il D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm. in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;
- vista la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss.mm;
- visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con il D.lgs n. 118/2011;
- vista la delibera del commissario straordinario n. 1 del 11 settembre 2020;
- considerato che nella delibera del commissario straordinario n.1 del 11 settembre 2020, è stato fissato in euro 300,00 il limite per la dotazione del fondo per spese minute;
- considerata la necessità di accantonare, mediante prenotazione, i fondi necessari per il pagamento dell'IRAP;
- considerata la necessità di accantonare, mediante prenotazione, i fondi necessari per sostenere gli oneri relativi al rimborso spese al Dirigente scolastico e al personale che accompagna gli alunni nelle attività extrascolastiche;
- considerata la necessità di impegnare l'intero importo stanziato nei rispettivi capitoli di bilancio, per provvedere al pagamento delle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali, nonché dell'IVA oggetto di split payment;
- visto quanto esposto in premessa

D E T E R M I N A

1. di adottare il bilancio finanziario gestionale 2020-2022, formato dalla documentazione che costituisce parte integrante della presente determinazione:
 - stato di previsione delle entrate, articolate in titoli, tipologie, categorie e capitoli
 - stato di previsione delle spese, articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli
 - Entrate per titoli, tipologie e categorie
 - Spese per missioni, programmi e macroaggregati
2. di impegnare sul capitolo 990070, la somma di euro 300,00 al fine di assegnare al responsabile amministrativo scolastico il fondo minute spese 2020:
3. di autorizzare la prenotazione fondi per il pagamento dell'IRAP sul capitolo 402010;
4. di autorizzare la prenotazione fondi per il rimborso spese al dirigente

scolastico e al personale dipendente, nelle seguenti misure: € 100,00 sul capitolo 402110 ed € 200,00 sul capitolo 402120;

5. di impegnare sui capitoli delle partite di giro i seguenti importi: € 10.000,00 sul capitolo 990010 per il versamento dell'IVA, € 1.500,00 sul capitolo 990040 per il versamento di ritenute erariali su reddito da lavoro autonomo e € 300,00 sul capitolo 990050 per il versamento delle ritenute previdenziali e assistenziali sui redditi da lavoro autonomo;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa. Enrica Rigotti

