



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

REPUBBLICA
ITALIANA

icb_022/2022/2.4/AR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 110 del 16/09/2022

OGGETTO: Assegnazione incarico di psicologa scolastica – referente dello Spazio Ascolto

Premessa

L'Istituto Comprensivo di Brentonico si è sempre avvalso del servizio di assistenza psicologica, sia a supporto delle classi, sia per gli insegnanti, sia per alunni e/o genitori. Tale servizio ha lo scopo di favorire le relazioni, di intervenire laddove ci sono situazioni critiche o di ansia, e favorire un approccio positivo all'esperienza scolastica.

Valutato che tali obiettivi non sono perseguibili esclusivamente con il coinvolgimento di risorse interne all'Istituto e valutata quindi la necessità di avvalersi di professionalità specifiche esterne, l'I.C. di Brentonico si avvale della collaborazione di un professionista esterno in qualità di esperto.

A tal proposito si ritiene pertanto necessario attivare il servizio di assistenza psicologica sin da inizio anno scolastico 2022/23.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

vista la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)";

visto il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P: nr 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

vista il D.Lgs. Nr 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

vista la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

vista la deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano triennale delle attività";

richiamata la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

considerata la necessità di intervenire con un servizio di assistenza psicologica con lo scopo di favorire le relazioni e intervenire laddove ci siano situazioni di criticità emotiva e/o sociale;

considerato adeguato il curriculum della Dott.ssa Ilaria Bertolini per i seguenti aspetti: pluriennale esperienza nella gestione dello sportello psicologico scolastico sia verso gli alunni sia verso docenti e genitori; formazione specifica in merito a problematiche presenti nell'istituto quali disturbi dell'età evolutiva, disponibilità a svolgere in presenza incontri con gli alunni e le classi;

considerato adeguato il preventivo/proposta di collaborazione di data 16/09/2022 per l'anno scolastico 2022/23, nostro prot. n. 1905/5.4 di data 16/09/2022;

considerato adeguato l'importo orario da corrispondere che è pari ad €45,00 (cassa previdenziale al 2 %), in quanto prestazione a regime fiscale forfettario, senza applicazione dell'IVA, ex art. 1, commi 54-89, L. 190/2014;

;

considerato che che per il periodo settembre - dicembre 2022 sono state ipotizzate 60 ore di intervento per un importo totale di €2.700,00 (cassa esclusa) (€ 2.754,00 cassa al 2% inclusa) e che tale importo trova copertura nel capitolo 402180 "assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche" e che, ritenuto necessario dare continuità all'incarico su tutto l'anno scolastico, è previsto un rinnovo delle ore per il periodo gennaio-maggio 2023

DETERMINA

1. di affidare a Ilaria Bertolini, nata a [REDACTED] il 14/11/1986 C.F. [REDACTED] residente in [REDACTED] - P.IVA 02682460221, l'incarico di psicologa scolastica – referente dello Spazio Ascolto, con decorrenza dal 20 settembre 2022 e termine il 20 dicembre 2022, per un totale di 60 ore, da svolgersi sia presso l'istituto che in modalità meet per quanto riguarda gli incontri con genitori;
2. di assumere i seguenti impegni diretti nei confronti di Ilaria Bertolini per un importo complessivo di € 2.754,00 così distinto:

CAPITOLO	IMPORTO	ESIGIBILITA'	PERIODO
402180	2.754,00€	31/12/2022	SETT-DIC 2022

3. di dare atto che per questa fattispecie contrattuale non vi è l'obbligo di richiedere il CIG in quanto incarico di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del d.lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
1. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Raso

