

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

REPUBBLICA
ITALIANA



icb_22/2022/2.4/AR

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 114 del 20 Settembre 2022

Oggetto: Assegnazione incarico di esperto per servizio video-fotografico per progetto "Medaglie di pace"

Premessa

Presso l'Istituto Comprensivo di Brentonico attraverso un torneo di vari sport, con squadre "internazionali", si cercherà di favorire il legame fra ragazze/i italiani e stranieri e fra nuovi cittadini di Brentonico e la comunità locale.

Per le giornate finali del torneo si è pensato di effettuare delle riprese audio-video delle attività e scatti fotografici per pubblicizzare l'iniziativa e immortalare alcuni dei momenti delle varie attività effettuate. Considerato che l'obiettivo di cui sopra non è perseguibile esclusivamente con il coinvolgimento di risorse interne all'Istituto, anche in considerazione delle competenze necessarie per il suo espletamento,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929 avente per oggetto "Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche";

Vista il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la Legge Provinciale n. 5/2006, recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e in particolare l'art. 2, dettato in tema di "finalità e principi generali";

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12.10.2009 n. 20-22/Leg, che si applica per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Vista l'adesione al bando Reti scuola-territorio della Fondazione Caritro con il progetto "Medaglie di Pace: un percorso di integrazione dei ragazzi stranieri nella comunità di Brentonico";

Vista l'approvazione del progetto, di data 29 aprile 2022, da parte del Consiglio di Gestione per il quale è stato deliberato un contributo dell'80% delle spese sostenute preventivate in euro 10.000,00 pari pertanto a euro 8.000,00;

Visto il contributo della Cassa Rurale AltoGarda Rovereto di euro 250,00 per il progetto di cui in oggetto;

Vista la Delibera della Giunta Comunale Brentonico n. 76 del 07/07/2022 con la quale vengono stanziati euro 1.000,00 per il progetto;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 8 di data 29 dicembre 2021, relativa all'approvazione del Programma triennale delle attività e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024;

Vista la determinazione n. 1 del 3 gennaio 2022 relativa all'adozione del bilancio finanziario gestionale 2022-2024;

Considerato il necessario intervento di un esperto in materia video-fotografica per l'espletamento dell'attività descritta in premessa;

Considerate adeguate le competenze del Dott. Michele Astegher per l'espletamento delle attività;

Considerato adeguato il preventivo/proposta di collaborazione di data 20.09.2022, nostro prot. n. 1945 di data 20.09.2022;

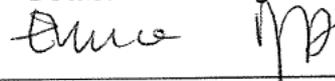
Considerato adeguato l'importo complessivo da corrispondere che è pari ad € 400,00 (quattrocento/00) complessivi per tutte le attività richieste e definite dal preventivo.

DETERMINA

1. di affidare al Dott. Michele Astegher nato a [REDACTED] il 25.03.1985 – C.F. [REDACTED] residente in [REDACTED] per l'attività di esperto per servizio video-fotografico per un importo di **euro 400,00 (quattrocento/00)** corrispondenti ad un costo orario di euro 50,00 per 8 ore complessive;
2. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo **402180 "assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche"** del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022, ove esiste adeguata disponibilità e in particolare sul PDS denominato "PDS Medaglie di Pace";
3. di dare atto che, conseguentemente, si impegna l'importo di **euro 34,00 (trentaquattro/00)** sul capitolo **402010** a titolo di **IRAP** (corrispondente all'8,50% sull'imponibile di euro 400,00);
4. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
5. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
6. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
7. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Raso

