



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

REPUBBLICA  
ITALIANA

icb\_022/2022/2.4/AR

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**N. 119 del 5 Ottobre 2022**

**CIG: ZB337D013D**

**OGGETTO: Assegnazione incarico per attività opzionale di motoria con esperto professionista**

### Premessa

L'Istituto Comprensivo di Brentonico propone quale attività opzionale per le classi I A e I B della scuola primaria un corso di motoria.

A tal fine è previsto il coinvolgimento di un esperto esterno all'I.C. di Brentonico con competenze specifiche nell'ambito richiesto.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*vista* la deliberazione della Giunta Provinciale nr 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P. nr 5/2006)";

*visto* il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P. nr 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

*vista* il D.Lgs. Nr 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

*vista* la L.P. nr 7/1979 e s.m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

*vista* la deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano triennale delle attività";

*richiamata* la determinazione della Dirigente Scolastica n. 1/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

*vista* l'offerta del professionista Rea Riccardo nato a [REDACTED] il 12.03.1990 e residente in [REDACTED] - C.F. [REDACTED] - P.Iva 02479850220 - di data 12.09.2022, nostro protocollo nr. 1855/7.6 di data 12.09.2022 per l'attività di attività motoria per le classi prime della scuola primaria dell'I.C. di Brentonico;

*considerato* adeguato il curriculum dell'esperto Rea Riccardo per lo svolgimento delle attività di cui sopra;

*considerato* adeguato l'importo orario da corrispondere pari ad €50,00 ad incontro iva inclusa (regime forfettario) per l'attività di cui sopra

### DETERMINA

1. di affidare per i motivi espressi in premessa l'attività motoria per le classi prime dell'I.C. di Brentonico al professionista Rea Riccardo nato a [REDACTED] il 12.03.1990 e residente in [REDACTED] - C.F. [REDACTED] - P.Iva 02479850220 - alle condizioni contenute

nell'offerta di data 12.09.2022, nostro protocollo nr. 1855/7.6 di data 12.09.2022, ad un **costo ad incontro di € 50,00** un totale massimo di **€ 350,00** (trecentocinquanta/00) iva inclusa (regime forfettario) considerato che saranno previsti **7 incontri totali**;

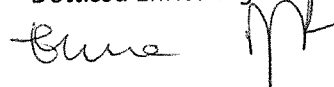
2. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo 402240 "vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche" del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022, ove esista adeguata disponibilità;
3. di assumere nello specifico i seguenti impegni diretti nei confronti del professionista Rea Riccardo per un importo complessivo di 350,00 così distinto:

CAPITOLO	FORNITORE	IMPORTO	ESIGIBILITA'	PERIODO
402240	Rea Riccardo	200,00	31/12/2022	SETT-DIC 2022
402240	Rea Riccardo	150,00	30/06/2023	GEN-GIU 2023

4. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente: **ZB337D013D** ;
5. di specificare che le spese di cui al punto 1. sono a carico delle famiglie degli alunni che decideranno di usufruire dell'attività opzionale di cui in oggetto;
6. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
7. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
8. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
9. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
10. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Raso

