



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

REPUBBLICA  
ITALIANA

icb\_22/2022/2.4/AR

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

N. 79 del 18 Luglio 2022

**Oggetto:** incarico di conduzione e coordinamento nell'ambito del progetto "Make up school"

### Premessa

Considerata la partecipazione dell'I.C. di Brentonico al GIVE me 5 consistente nel bando dei Comuni A.M.B.R.A. (Ala, Mori, Brentonico, Ronzo-Chienis e Avio) volto all'incentivazione e al sostegno sul territorio di azioni rivolte al mondo giovanile, in particolare quelle organizzate dagli stessi giovani e ragazzi/e che possono utilizzare proprio il Piano Giovani per concretizzare le loro proposte;

L'Istituto Comprensivo di Brentonico ha proposto un progetto di riqualificazione degli spazi scolastici attraverso la realizzazione di un Murales.

Il tavolo del confronto e della proposta con il verbale n. 118 del 19 aprile 2022 ha approvato il Progetto Make Up school presentato dall'Istituto Comprensivo di Brentonico.

Il Comune di Ala ha assunto il ruolo di ente capofila del Piano Giovani A.M.B.R.A.;

Alla realizzazione del Murales partecipano alunni dell'Istituto Comprensivo di Brentonico, alunni di altre scuole ed esperti artisti.

Tutto ciò premesso,

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Vista** l'approvazione del progetto, di data 19 aprile 2022, da parte del tavolo del confronto e della proposta con il verbale n. 118, per il quale è previsto un rimborso dell'80% delle spese sostenute preventivate in euro 4.810,00;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale Brentonico n. 69 del 16/06/2022 con la quale vengono stanziati euro 500,00 per il progetto;

**Vista** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 8 di data 29 dicembre 2021, relativa all'approvazione del Programma triennale delle attività e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024;

**Vista** la determinazione n. 1 del 3 gennaio 2022 relativa all'adozione del bilancio finanziario gestionale 2022-2024;

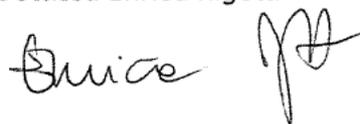
**Valutata** la disponibilità della docente interessata;

### DETERMINA

1. di riconoscere alla docente Silvia Pappalardo nata a [REDACTED] il 15.02.1978 – C.F. [REDACTED] residente in Via [REDACTED] per l'attività di coordinamento e conduzione per il progetto "Make up school" un importo di euro 300,00;
2. di riconoscere alla docente Silvia Pappalardo nata a [REDACTED] il 15.02.1978 – C.F. [REDACTED] residente in [REDACTED] come rimborso per le spese effettuate per il progetto "Make up school" un importo di euro 200,00;
3. di imputare le spese di cui al punto 1. al capitolo 402180 "ass psicologica, med ling e altre prest prof e spec" del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024 – esercizio 2022, ove esiste adeguata disponibilità;
4. di dare atto che, conseguentemente, si impegna l'importo di euro 25,50 sul capitolo 402010 a titolo di IRAP (corrispondente all'8,50% sull'imponibile di euro 300,00);
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
5. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
6. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
7. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Enrica Rigotti



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott. Antonio Raso

