

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**N. 86 del 17/09/2021**OGGETTO: Assegnazione incarico di psicologa scolastica – referente dello Spazio Ascolto****Premessa**

L'I.C. di Brentonico partecipa al progetto "Tempo scuola e nuova didattica" finanziato da Caritro nell'ambito delle iniziative rivolte alle scuole.

Viste le problematiche educative riscontrate nel precedente anno scolastico, si ritiene che qualsiasi innovazione debba passare attraverso una proposta condivisa e accettata da tutto il team dei docenti. Per questo è fondamentale riflettere sulle modalità per condividere e proporre in modo univoco le iniziative didattiche e l'educazione al vivere assieme.

Da qui nasce la proposta di una formazione sul team.

Lavorare in gruppo è una competenza imprescindibile e complessa, da perseguire e "mantenere" con costanza; una competenza che, nel contesto scolastico, è ingrediente fondamentale per il successo dell'intera azione educativa e formativa. In questa luce si propone un intervento di aggiornamento formativo che vuole stimolare una riflessione sulle condizioni e comportamenti che agevolano il lavorare con altri come condizione che non solo valorizza l'azione educativa ma rinforza il benessere sia organizzativo che individuale. In tale prospettiva, ci si propone di offrire al gruppo l'occasione di riflettere sulle proprie caratteristiche e modalità di relazione, di rinforzare l'integrazione attraverso una lettura condivisa dei fenomeni organizzativi e relazionali. La riflessione condivisa toccherà anche l'altro sguardo: quello degli allievi. Riteniamo questo aspetto utile a validare e radicare l'assunto della "utilità della competenza del lavorare in gruppo" nella effettiva ricaduta di questa competenza sul piano educativo e didattico.

Tutto ciò premesso

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*vista* la deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929 avente per oggetto "Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche";

vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 41/2020 di data 30/12/2020 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2021-23"

vista la deliberazione nr 7 del Consiglio dell'Istituzione di data 28/12/2020 ed avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano triennale delle attività";

considerata l'opportunità offerta dal bando Caritro "Tempo scuola e nuova didattica" e la necessità di sviluppare uno stile collaborativo fra i docenti;

considerato adeguato il curriculum della dott.ssa Damiana Cosima Covelli per i seguenti aspetti: specializzata in Counselling con approccio Analitico Transazionale, con corso triennale "Counselling e Capacità di Relazione sul Lavoro", presso il Centro "E. Berne" di Milano; pluriennale esperienza nella formazione verso i docenti sulle relazioni e sul lavoro in team;

considerato adeguato il preventivo/proposta di collaborazione per l'anno scolastico 2021/22, nostro prot. n. ~~1276976~~ di data 17.09.2021;

considerato adeguato l'importo orario da corrispondere che è pari ad €50,00 comprensivo del 4% di contributo ed esente di Iva (omnicomprensivi) in quanto prestazione a regime fiscale forfettario, senza applicazione dell'IVA, ex art. 1, commi 54-89, L. 190/2014;

### DETERMINA

1. di affidare a Damiana Cosima Covelli CF [REDACTED] l'incarico di formatrice nell'ambito del progetto "Tempo scuola e nuova didattica" con decorrenza dal 17 settembre 2021 e termine entro il 22 dicembre 2021, per un totale di 20 ore, da svolgersi presso l'istituto e all'occorrenza in modalità meet;
2. di assumere i seguenti impegni diretti nei confronti di Damiana Cosima Covelli per un importo complessivo di € 1.000,00 così distinto:

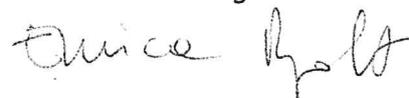
CAPITOLO	IMPORTO	ESIGIBILITÀ	PERIODO
402170	1.000,00€	31/12/2021	SETT-DIC 2021

3. di dare atto che per questa fattispecie contrattuale non vi è l'obbligo di richiedere il CIG in quanto incarico di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del d.lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
4. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
6. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
7. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*dott. Antonio Raso*

