

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO  
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI BRENTONICO

Via Calzolari 2 – 38060 Brentonico (TN) Tel. 0464/395189 – C.F. 94047190221

e-mail: segr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it - www.icbrentonico.it

o

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO****N.85 del 20/09/2021****OGGETTO: Assegnazione incarichi di istruttore sportivo per attività propedeutica alla danza e di collaborazione con società sportiva “Tennis Club Brentonico”.****Premessa**

L'Istituto Comprensivo di Brentonico ha sempre guardato con occhio di riguardo alle attività opzionali e alla crescita sportiva e ricreativa dei suoi alunni. Tale proposta lega l'attività ludica e ricreativa a quella sportiva degli alunni e si pone come obiettivi quelli di ampliare e rinforzare il raggiungimento di abilità sportive e sociali in capo agli alunni. Si tratta di un'importante iniziativa soprattutto perché viene proposta a ridosso della pandemia di Covid-19, periodo in cui tutti, ma soprattutto i giovani, hanno sofferto la chiusura forzata e pertanto anche l'impossibilità di svolgere attività ludiche, ricreative e sportive collettive. Tale iniziativa ha pertanto anche l'obiettivo di stimolare i giovani alunni al ritorno alla normalità e alla convinzione che l'attività fisica potrà svolgersi a prescindere dalla condizione sanitaria in corso. Il coinvolgimento di associazioni territoriali rafforza anche i legami fra scuola e territorio che costituiscono uno dei punti importanti del progetto di Istituto.

Tutto ciò premesso

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*vista* la deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929 avente per oggetto “Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche”;

*vista* la determinazione della Dirigente Scolastica n. 41/2020 di data 30/12/2020 avente per oggetto “Adozione bilancio finanziario gestionale 2021-23”

*vista* la deliberazione nr 7 del Consiglio dell'Istituzione di data 28/12/2020 ed avente per oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano triennale delle attività”;

*considerato* adeguato il curriculum del Sig. Andrea Altare per i seguenti aspetti: Istruttore sportivo – Attività propedeutica alla danza;

*considerato* adeguata la proposta collaborativa con la società sportiva "Tennis Club Brentonico" per introduzione al gioco del Tennis;

*considerato* adeguato il preventivo per l'anno scolastico 2021/22, nostro prot. n. 12798/5.4 di data 20.09.2021;

*considerato* adeguato il preventivo per l'anno scolastico 2021/22 nostro prot. n. 12799/5.4 di data 20.09.2021;

*considerati* adeguati gli importi da corrispondere rispettivamente pari ad €40,00 ad ora omnicomprensivi e €30,00 ad alunno omnicomprensivi, in quanto prestazione a regime fiscale forfettario, senza applicazione dell'IVA, ex art. 1, commi 54-89, L. 190/2014;

## DETERMINA

1. di affidare a Andrea Altare C.F. [REDACTED] l'incarico di Istruttore sportivo – Attività propedeutica alla danza con decorrenza dal 21 settembre 2021 e termine entro il 7 giugno 2022, per un totale di 33 ore, da svolgersi presso l'Istituto comprensivo di Brentonico;
2. di assumere i seguenti impegni diretti nei confronti di Andrea Altare per un importo complessivo di € 1.320,00 così distinto:

CAPITOLO	IMPORTO	ESIGIBILITÀ	PERIODO
20102	520,00€	31/12/2021	SETT-DIC 2021
20102	800,00€	30/06/2022	GENN-GIU 2022

3. di dare atto che il CIG per la summenzionata disciplina è **Z35331C930** ;
4. di affidare alla ASD Tennis Club Brentonico P. Iva 00631410222, l'incarico di collaborazione per l'introduzione al gioco del Tennis con decorrenza dal 21 settembre 2021 e termine entro il 30/11/2021, per un totale di 10 lezioni, da svolgersi presso il Circolo Tennis di Brentonico;
5. di assumere i seguenti impegni diretti nei confronti dell'ASD Tennis Club Brentonico per un importo complessivo di € 540,00 così distinto:

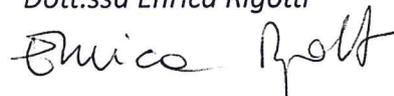
CAPITOLO	IMPORTO	ESIGIBILITÀ	PERIODO
20102	540,00€	31/12/2021	SETT-DIC 2021

6. di dare atto che il CIG per la summenzionata disciplina è **Z9C331C97F** ;
7. di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
8. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle forniture dei servizi richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
9. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
10. di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*dott. Antonio Raso*

