

# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

REPUBBLICA  
ITALIANA

icb\_022/2022/2.4/AR

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**N. 147 del 30 Novembre 2022**

**CIG: Z6438D9401**

**CUP: I61F22001050006**

**OGGETTO: impegno diretto per attivazione servizio hosting**

Considerato che l'Istituto Comprensivo di Brentonico usufruisce annualmente del dominio icbrentonico.it e che ai fini del rifacimento del sito web scolastico con il progetto "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022" è necessario attivare un servizio di hosting Wordpress

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

*visto* il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2.

*vista* la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

*visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

*vista* la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche e integrazioni "Legge sui contratti e sui beni provinciali".

*visto* il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg.

*vista* la circolare Prot. n. 142095 di data 14 marzo 2014 dell'Ufficio Servizi amministrativi e contabili del Servizio Amministrazione e attività di supporto della Provincia Autonoma di Trento avente ad oggetto "Approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali".

*vista* la deliberazione della Giunta provinciale n. 2145 del 14 dicembre 2017 di attuazione dell'art. 112 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, in particolare quanto disposto dall'Allegato A.

visto il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e il Piano Triennale delle Attività approvato con deliberazione nr 8 del Consiglio dell'Istituzione di data 29/12/2021;

richiamata la Determinazione della Dirigente Scolastica n. 01/2022 di data 03/01/2022 avente per oggetto "Adozione bilancio finanziario gestionale 2022-24";

vista l'adesione all'avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - Scuole (Aprile 2022)";

visto il decreto n. prot. 33/2022 - PNRR del 22/04/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - "Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (Aprile 2022)";

considerato il costo standard per la modifica del servizio verso "Hosting WordPress Gestito Smart" proposto dalla ditta "Aruba S.P.A." con sede in Via San Clemente, 53, Ponte San Pietro (BG) – P.IVA 01573850516 e CF 04552920482 adatto alle esigenze dell'Istituto;

considerata la disponibilità economica sul capitolo 108020 denominato "consulenza, prestazioni professionali e assistenza in materia informatica" del bilancio di previsione 2022-2024;

considerati gli elementi di fatto e di diritto sopra indicati

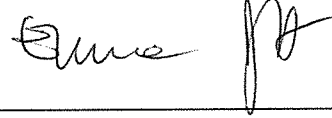
## D E T E R M I N A

1. di procedere all'impegno di spesa sul capitolo di spesa **108020** "consulenza, prestazioni professionali e assistenza in materia informatica" della spesa corrente del bilancio di previsione 2022-24 a favore della ditta "Aruba S.P.A." con sede in Via San Clemente, 53, Ponte San Pietro (BG) – P.IVA 01573850516 e CF 04552920482 per l'importo di € 45,00 iva esclusa, **€ 54,90 iva inclusa**;
2. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
3. di dare atto che il codice **CIG** della presente procedura è il seguente: **Z6438D9401** ;
4. di dare atto che il codice **CUP** della presente procedura è il seguente: **I61F22001050006** ;
5. di autorizzare la stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della Legge Provinciale n. 23/1990 e ss.mm.;
6. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale, qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività;
7. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;
8. di dare atto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.;
9. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*Dott. Antonio Raso*

