



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRENTONICO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO



REPUBBLICA  
ITALIANA

## icb\_022/2025/2.4/ER

Numero di protocollo associato al documento  
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).

Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima.

Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

### AL PERSONALE DOCENTE ESPERTO INTERNO

CON CONTRATTO ANNUALE CON CONTRATTO T.A.D.

CON CONTRATTO FINO AL TERMINE DELLE LEZIONI.

**OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di N.3 Docenti Tutor Esperti interni all'Istituto Comprensivo di Brentonico a cui affidare incarichi per n.1 percorso nell'ambito del progetto "Outsider 2" – "Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica" – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - inerente il P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – D.M. (19/2024).**

**Titolo del percorso: "Team per la prevenzione della dispersione scolastica"**

**Periodo: Maggio – Settembre 2025**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-52517 CUP I64D21000800006**

### Premessa

Il nostro Istituto è destinatario delle risorse finanziarie relative all'intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4, come da D.M. (19/2024).

Ogni scuola assegnataria dei fondi PNRR è tenuta a procedere con le azioni indicate dai relativi decreti e a progettare le azioni volte al conseguimento degli obiettivi ivi indicati. Tali progetti hanno una durata pluriennale e sono accompagnati da un percorso di monitoraggio e da verifiche intermedie.

Ciò premesso,

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA EMANA IL SEGUENTE AVVISO

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali

nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – D.M. (19/2024);

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 2 febbraio 2024, n. 19 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**CONSIDERATO CHE** con il decreto di cui al punto precedente sono stati destinati a valere sulla linea di investimento 1.4 “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” Missione 4 – Componente 1 – 750 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali secondarie di primo e secondo grado;

**DATO CHE** l'allegato 1 - D.M. 19/2024 “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR” quantifica l'importo riconosciuto all'Istituto Comprensivo di Brentonico nella somma di Euro 52.475,13 (cinquantaduemilaquattrocentosettantacinque/ 13);

**VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 58542 di data 17 aprile 2024 che forniva le “Istruzioni operative” in merito alla “linea di investimento 1.4 “Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 10 a.s. 2024-2025 del 23/09/2024 “Adesione alle azioni del fondo PNRR assegnati alla scuola con D.M: 19/2024, linea di investimento 1.4”;

**VISTA** la delibera n. 18 a.s. 2024-2025 del 30/09/2024 del Consiglio dell'Istituzione recante “Adesione al PNRR - investimento 1.4 “Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica” della Missione 4 – Componente 1 - (DM 19/2024) e approvazione del relativo progetto”;

**DATO CHE** in data 02 ottobre 2024 l'Istituto Comprensivo di Brentonico presentava, nell'ambito Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – DM (19/2024) il progetto denominato “Outsider 2” contrassegnato dal codice M4C1I1.4-2024-1322-P-52517 – codice CUP I64D21000800006;

**VISTO CHE** il progetto “Outsider 2” è stato approvato con l'accordo di concessione in data 12 ottobre 2024 prot. m\_pi.AOOGABMI. Registro Ufficiale. U.0139186.12-10-2024, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito - C.F. 80185250588, rappresentato dalla Dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica "BRENTONICO" – codice meccanografico TNIC861006 - C.F. 94047190221, del progetto “Outsider 2 ” rappresentato da Enrica Rigotti in qualità di legale rappresentante;

**VISTO** l'articolo 34 del Regolamento UE n. 241/2021 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel P.N.R.R.;

- **RILEVATA** la necessità di procedere per “ **Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica**” nell'ambito del Progetto denominato “Outsider 2” periodo maggio-settembre 2025 alla selezione di **n.3 docenti tutor esperti interni**, per la realizzazione nell'ambito di un gruppo di lavoro costituito in Team di attività di ricerca e progettazione per

la prevenzione della dispersione scolastica. L'obiettivo del Team di lavoro è quello di effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono scolastico o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni. Il Team progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali. Il Team opera raccordandosi con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni di volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

**VISTE** le "Linee guida per l'orientamento continuo e permanente nell'istruzione e nella formazione professionale della Provincia autonoma di Trento" adottate con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1759 di data 29 Settembre 2023;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigente per il personale DOCENTE delle scuole gli istituti istruzione primaria e secondaria della Provincia autonoma di Trento;

**CONSIDERATO** che non sussiste il principio espresso dalla disposizione contenuta nell'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 in merito a quanto riportato nella nota n. 58542 di data 17 aprile 2024 "Istruzioni operative - linea di investimento 1.4" fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno;

**VISTA** la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

**VISTA** la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

**VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

**VISTO** l'art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che "per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative"

**CONSIDERATO** che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita pagina denominata "*PNRR prevenzione della dispersione scolastica*" e parti integranti del presente avviso, verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati alla presente;

**VISTO** che nelle Istruzioni operative è prevista la nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature;

**CONSIDERATO** che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi negli avvisi allegati alla presente determina;

**CONSIDERATO** che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

### **Art. 1**

#### **Oggetto**

Selezione per il reclutamento di **n.3 Docenti Tutor Esperti Interni** disponibili a svolgere nell'ambito di un gruppo di lavoro costituito in Team, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, a favore degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo di Brentonico nel progetto "Outsider2" per il percorso **"Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica"**

Tale percorso sarà attivato presso la sede scolastica dell'Istituto Comprensivo di Brentonico.

Gli incarichi da attribuire per **n.1 percorso di 75 ore d'impegno totale** nell'ambito di: "Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica" sono i seguenti:

- **n.3 incarichi per il profilo di Docente Tutor Esperto interno, per un impegno di 25 ore con riferimento a ciascun incarico conferito, pari a 75 ore d'impegno complessivo nell'ambito di "Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica."**

#### **Nello specifico con riferimento all'oggetto dell'incarico:**

- **il Docente Tutor Esperto Interno 1** dovrà occuparsi di svolgere percorsi di mentoring e orientamento, al fine di assicurare supporto motivazionale e metodologico agli alunni che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti.
- **il Docente Tutor Esperto Interno 2** dovrà occuparsi di svolgere percorsi di potenziamento delle competenze di base a favore degli alunni con difficoltà di apprendimento.
- **il Docente Tutor Esperto Interno 3** dovrà occuparsi nello specifico dello svolgimento di attività finalizzate al coinvolgimento delle famiglie degli alunni destinatari delle attività del Team per la prevenzione della dispersione scolastica e dell'organizzazione di laboratori estivi curriculari di lingua straniera.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di accesso**

Può presentare candidatura al presente avviso il personale Docente interno all'Istituto Comprensivo di Brentonico con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con le seguenti tipologie di contratto:

- annuale;
- T.A.D. con contratto prolungato al 31.08.2025;
- fino al termine delle lezioni a giugno 2025.

### **Art. 3**

#### **Attività e modalità di lavoro**

Le attività proposte dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica si pongono come obiettivo quello di supportare l'Istituto Comprensivo di Brentonico nell'individuazione degli alunni a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola, individuando al tempo stesso gli studenti con maggiori fragilità negli apprendimenti di base.

### **Art. 4**

#### **Durata, orari e periodo dei percorsi**

Sulla base delle indicazioni del Consiglio di Classe e in accordo con le famiglie, anche in considerazione dei bisogni degli alunni individuati, per percorsi di "**Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica**" i giorni e gli orari in cui si svolgeranno le attività in oggetto saranno individuati secondo le specifiche esigenze.

Qualora un **Docente Tutor esperto interno** non sia disponibile a gestire il proprio percorso, si potrà procedere con l'affidamento dell'incarico a più docenti diversi.

Come precedentemente indicato, le attività di cui all'art. 1 dovranno essere svolte **al di fuori dell'orario di servizio**.

Si fa espressamente presente che gli incarichi verranno attribuiti nei limiti delle esigenze didattiche e organizzative proprie dell'Istituto, in riferimento al periodo in cui verranno effettuati gli interventi (a.s. 2024/2025). È pertanto possibile che non tutti gli incarichi oggetto del presente avviso vengano effettivamente assegnati agli aspiranti classificatisi in posizione utile.

### **Art. 5**

#### **Compenso previsto**

L'attività sarà retribuita per le ore effettivamente svolte risultanti da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'amministrazione e del dipendente e erariali a carico del dipendente.

Il compenso orario onnicomprensivo lordo stato corrisponde a **34,00 €/h** .

**In particolare i vari percorsi verranno così retribuiti:**

- **Docente Tutor esperto interno 1: percorso per un impegno di 25 ore totali al costo orario di €34,00 per un totale di € 34,00\*25 h pari a € 850,00;**
- **Docente Tutor esperto interno 2: percorso per un impegno di 25 ore totali al costo orario di € 34,00 per un totale di € 34,00\*25 pari a € 850,00;**

- **Docente Tutor esperto interno 3 : percorso per un impegno di 25 ore totali al costo orario di € 34,00 per un totale di €34,00\*25 pari a € 850,00;**

**per un totale massimo complessivo di € 2.550,00 (duemilacinquecentocinquanta/00).**

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere tempestivamente registrate ad opera dei **Docenti Tutor Esperti Interni** incaricati in piattaforma Futura ed evincibili da idonea documentazione (time-sheet).

Nello specifico i **Docenti Tutor Esperti Interni** incaricati nell'ambito di :**“Attività’ tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica sono tenuti a :**

- **Formulare proposte circa l’area formativa , ovverosia, individuare quali percorsi destinare a formatori interni, quali a soggetti giuridici;**
- **Individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;**
- **Supportare il DS nella predisposizione degli avvisi;**
- **Caricare le edizioni in piattaforma didattica;**
- **Caricare le presenze mensa degli alunni ;**
- **Controllare l’avanzamento dei percorsi;**
- **Alimentare la piattaforma di avanzamento;**
- **Controllare l’apposizione delle firme nei registri;**

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione di idonea documentazione.

**In ogni caso, la liquidazione dei compensi sarà subordinata al raggiungimento del target e degli indicatori di progetto riportati nell’accordo di concessione del progetto medesimo e comunque non prima di aver ricevuto effettiva disponibilità dei fondi che verranno concessi dal Ministero dell’Istruzione e del Merito.**

#### **Art. 6**

##### **Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza in carta libera in conformità allo schema esemplificativo (Allegato A) corredata da:

- **curriculum vitae in formato europeo ;**
- **copia del documento di identità in corso di validità.**
- La domanda dovrà essere indirizzata alla Dirigente scolastica dell’I.C. di Brentonico e fatta pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 9 maggio 2025**, in una delle seguenti modalità:
- personalmente agli sportelli della Segreteria;
- in forma telematica avendo cura di allegare i documenti in formato PDF e allegando sempre copia del proprio documento di identità all’indirizzo **segr.ic.brentonico@scuole.provincia.tn.it** da mail istituzionale del docente, riportando come oggetto della mail: **AVVISO DI SELEZIONE**

PUBBLICA PER IL PERCORSO "ATTIVITA' TECNICA DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA 2025.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avvi-so, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella posta elettronica istituzionale.

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

**Art. 7**  
**Criteri di valutazione**

Per la selezione delle candidature, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI CULTURALI	PUNTI	MAX
Laurea	2 cad.	4
Dottorato di ricerca in materie attinenti l'oggetto dell'incarico scelto	2 cad.	2
Master e/o corso di perfezionamento attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	2 cad.	2
Corsi di formazione Attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	1,5 cad.	3
Specializzazione sul sostegno	2	2
Certificazione linguistica tedesco /inglese B2 inglese C1 inglese B2 tedesco C1 tedesco	B2 1 punto C1 2 punti	4
Certificazioni informatiche ECDL, EIPASS, ...	1	2
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	MAX
Incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto presso l'istituto in progetti P.N.R.R.	1 cad.	4
Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, IPRASE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	0,5 cad.	2
Incarichi presso l'IC di Brentonico - funzione strumentale - referente di plesso - referente area BES o intercultura - animatore digitale	2 cad.	4

- collaboratore dirigente - altro (specificare)		
Anzianità di ruolo	1 per ogni anno scolastico	6
Docenti con incarico nella classe per la quale ci si candida per effettuare il corso	6	6
<b>ALTRE ESPERIENZE</b>	<b>PUNTI</b>	<b>MAX</b>
Incarichi nei direttivi di associazioni aventi finalità educative/sportive	1	3
Altro (specificare)	1	2

#### **Art. 7**

##### **Valutazione e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna nominata dal Dirigente Scolastico con propria Determinazione n. 155 di data 06 novembre 2023, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (**Allegato A - Domanda di partecipazione**), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'articolo 7 del presente avviso.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida e in caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato di ruolo, e, in caso di ulteriore parità, si procederà con il criterio dell'anzianità di ruolo. Gli interessati dovranno produrre domanda di partecipazione sul modulo allegato (Allegato A - Domanda di partecipazione), debitamente corredata di:

- Documento di Identità in corso di validità (in caso di persona giuridica anche del legale rappresentante oltre a quello del formatore/tutor);
- curriculum Vitae in formato europeo.

#### **Art. 8**

##### **Tutela della Privacy**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### **Art. 9**

##### **Pubblicizzazione e diffusione**

Al presente avviso è data diffusione mediante invio a tutti i docenti, pubblicazione sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita pagina denominata "**PNRR prevenzione della dispersione scolastica**" per n. 4 (quattro) giorni a partire dal giorno 5 Maggio 2025.

**Art. 10**  
**Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Enrica Rigotti*

*Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.lgs. 39/1993).*